Aika 12.08.2026, klo 16:30 - 17:06

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§ 92 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

§ 93 **Pöytäkirjan tarkastus**

§ 94 **Esityslistan hyväksyminen**

§ 95 **Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2026 alkaen**

§ 96 **Vuoden 2025 arviointikertomus / sivistyslautakunta**

§ 97 **Vuoden 2025 tilinpäätös / Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille / sivistyslautakunta**

§ 98 **Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2026 / sivistyslautakunta (neljännesvuosiraportti)**

§ 99 **Talousarvio 2027 sekä taloussuunnitelma 2028-2029, sivistyslautakunta**

§ 100 **Viranhaltijapäätökset / sivistys- ja hyvinvointijohtaja**

§ 101 **Viranhaltijapäätökset (tiedoksi) / sivistyslautakunnan alaiset toimijat**

§ 102 **Viranhaltijapäätökset / sivistyslautakunnan alaiset toimijat**

§ 103 **Ilmoitusasiat**

§ 104 **Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Ilpo Ulvinen, puheenjohtaja
Simo Ikola, 1. varapuheenjohtaja
Eeva Jylhä
Vappu Kangas
Samuli Kylkisalo
Marjo Lakso
Arttu Nikkari
Teija Ylimäki

Muut saapuvilla olleet

Jussi Vaahtoniemi, Kaupunginhallituksen edustaja
Anneli Jäätteenmäki, Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Katja Korkiamäki, Varhaiskasvatuspäällikkö, poistui 16:43
Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, esittelijä
Tiina Lassila, Hallintosihteeri, sihteeri

Poissa

Markku Mäenpää
Yrjö Heikkinen, varajäsen
Nando Bäcklund, Nuorisovaltuuston edustaja
Ville Hurskainen, Nuorisovaltuuston varaedustaja

Allekirjoitukset

Ilpo Ulvinen
Puheenjohtaja

Tiina Lassila
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Lapuan kaupunki 13.08.2026 klo 21:18. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Simo Ikola

Vappu Kangas

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Lapuan kaupungin verkkosivuilla 17.8.2026

§ 92
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 119 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ehdotus
Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös
Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 93
Pöytäkirjan tarkastus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 140 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirja tarkistetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Sivistyslautakunta voi päättää pöytäkirjan tarkistamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Ehdotus
Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunnan sihteeri ilmoittaa kokouksessa pöytäkirjan tarkastusvuorossa olevat jäsenet niin, että tarkastusvuorot jakautuvat jäsenille tasapuolisesti koko valtuustokauden ajalle.

Päätös
Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Simo Ikola ja Vappu Kangas.

§ 94
Esityslistan hyväksyminen

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Ehdotus
Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy esityslistan.

Päätös
Sivistyslautakunta hyväksyi esityslistan.

§ 95
Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2026 alkaen

LAPDno-2021-214

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Korkiamäki, Varhaiskasvatuspäällikkö, katja.korkiamaki@lapua.fi
Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi

Liitteet

1 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuperusteet 1.8.2026 alkaen

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein. Edellinen indeksitarkistus tehtiin 1.8.2024. Elokuun 2026 alusta voimaan tulevista varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista on 26.11.2025 annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (1028/2025). Varhaiskasvatuksessa perittävät asiakasmaksut on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä ja maksun määräämisessä käytettävät tulorajat yleisellä ansiotasoindeksillä.

Asiakasmaksujen osalta ylin perittävä maksu nousee nykyisestä 311 eurosta 335 euroon. Alin perittävä maksu nousee nykyisestä 30 eurosta 32 euroon. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40% nuorimman lapsen maksusta eli enintään 134 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20% nuorimman lapsen maksusta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki ei koske yksityisesti järjestettävää varhaiskasvatusta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat muuttuvat indeksitarkistuksen vuoksi seuraavasti:

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja € / kk			Maksuprosentti
	1.8.2022	1.8.2024	**1.8.2026**	
2	2913	4066	**4369**	10,7
3	3758	5245	**5635**	10,7
4	4267	5956	**6399**	10,7
5	4777	6667	**7163**	10,7
6	5284	7376	**7925**	10,7

Yli kuusihenkisen perheen maksun määräämisessä käytettävän tulorajan lisäys kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta on 1.8.2026 lähtien 295 euroa.

Myös kunnallisen varhaiskasvatuksen voimassa olevat asiakasmaksuperusteet päivitetään 1.8.2026 alkaen muuttuneiden tulorajojen myötä (liitteenä). Asiakasmaksuperusteissa muutetaan tulorajojen lisäksi kesäajan (1.6. – 31.8.) laskutusta ja luovutaan nykyisestä käytännöstä, jossa kesäajan varhaiskasvatus on laskutettu ennakkoon varattujen päivien mukaisesti ja maksuton kuukausi on ollut koko toimintakauden (elokuu-heinäkuu) hoidossa oleville lapsille kesä- tai heinäkuu sen mukaan kummalle kuukaudelle on varattu vähemmän hoitotunteja.

Uuden käytännön mukaan varhaiskasvatusmaksu peritään 11 kuukaudelta ja heinäkuu on maksuton, mikäli lapsi on aloittanut varhaiskasvatuksessa viimeistään edeltävän vuoden elokuussa. Muilta kesäajan kuukausilta (kesä- ja elokuu) maksu peritään voimassa olevan tuntirajavalinnan mukaisen maksun mukaan, vaikka lapsi olisikin osan kuukaudesta lomalla. Kesäaikana hyvitetään koko kalenterikuukauden kestävät poissaolot kesä-, heinä- tai elokuulta, mikäli poissaolo on ilmoitettu kesäajan hoidontarvekyselyn yhteydessä annettuun määräaikaan mennessä. Mikäli lapsen huoltajat varaavat lapselle varhaiskasvatuspaikan lomansa ajaksi eivätkä peruuta sitä, voidaan peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta periä puolet varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta. Vaikka perheen tulot olisivat niin pienet, ettei lapselle ole määrätty kuukausimaksua, voidaan käyttämättä jätetystä varhaiskasvatuksesta kuitenkin periä puolet pienimmästä perittävästä maksusta (Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 1503 /2016 10 § 2 momentti). Uuden käytännön mukainen kesäajan laskutus toteutetaan ensimmäisen kerran kesällä 2027.

Muutokset asiakasmaksuissa ja kesäajan laskutuskäytänteissä tulevat voimaan 1.8.2026 alkaen.

Ehdotus
Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksut esitetyn mukaisesti 1.8.2026 alkaen.

Päätös
Sivistyslautakunta kuuli varhaiskasvatuspäällikkö Katja Korkiamäkeä asiassa. Sivistys- ja hyvinvointijohtaja teki muutetun ehdotuksen, jossa

sivistyslautakunta päättää:

1) hyväksyä kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksut esitetyn mukaisesti 1.8.2026 alkaen.

2) että luovutaan nykyisestä käytännöstä, jossa kesäajan maksuton kuukausi on ollut joko kesä- tai heinäkuu. Siirrytään malliin, jossa maksuton kuukausi on heinäkuu. Uuden käytännön mukaan varhaiskasvatusmaksu peritään 11 kuukaudelta ja heinäkuu on maksuton, mikäli lapsi on aloittanut varhaiskasvatuksessa viimeistään edeltävän vuoden elokuussa.

Sivistyslautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan muutetun ehdotuksen.

§ 96
Vuoden 2025 arviointikertomus / sivistyslautakunta

LAPDno-2026-189

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 8.6.2026 §22 käsitellyt tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2025. Arviointikertomus oheismateriaalina.

Ehdotus
Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee arviointikertomuksen vuodelta 2025 tiedokseen.

Päätös
Sivistyslautakunta merkitsi arviointikertomuksen vuodelta 2025 tiedokseen.

§ 97

Vuoden 2025 tilinpäätös / Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille / sivistyslautakunta

LAPDno-2026-184

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 8.6.2026 §23 hyväksynyt vuoden 2025 tilinpäätöksen ja myöntänyt tilivelvollisille vastuuvapauden.

Tilinpäätös 2025 ja tilintarkastuskertomus 2025 oheismateriaaleina.

Ehdotus
Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tilinpäätöksen ja vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille vuodelta 2025 tiedokseen.

Päätös
Sivistyslautakunta merkitsi tilinpäätöksen ja vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille vuodelta 2025 tiedokseen.

§ 98
Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2026 / sivistyslautakunta (neljännesvuosiraportti)

LAPDno-2025-1103

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Korkiamäki, Varhaiskasvatuspäällikkö, katja.korkiamaki@lapua.fi
Carita Jussinmäki, Opetuspäällikkö, carita.jussinmaki@lapua.fi
Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi
Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Liitteet

1 Ta 26 / sivistyslautakunta / käyttötalouden toteuma 1.1.-30.6.2026
2 Ta 26 / sivistyslautakunta / käyttötalouden toteuma toimialoittain 1.1.-30.6.2026
3 Ta 26 / sivistyslautakunta / investoinnit 1.1.-30.6.2026
4 Sivistyslautakunta tavoitteiden toteutuminen 1.1.-30.6.2026

Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden 2. kohdan mukaan:

"2. Määrärahojen seuranta ja raportointi

Toimielimen velvollisuutena on huolehtia siitä, että toimielimen/tulosalueen tulot kertyvät ja määrärahat eivät ylity. Määrärahojen riittävyyden turvaamiseksi on menojen käyttö ajoitettava siten, että talousarviovuoden aikana mahdollisesti syntyvät yllättävätkin menot voidaan kattaa.

Talousarvion ylitysuhista ja toimenpiteistä niiden torjumiseksi on raportoitava välittömästi kaupunginhallitukselle. Mikäli valtuuston myöntämät määrärahat uhkaavat ylittyä, toimielimen tulee välittömästi ryhtyä etsimään ylitykselleen kate omasta toiminnastaan. Tämä merkitsee toimintamenojen karsimista hyväksyttyyn käyttösuunnitelmaan verrattuna. Toimielimen ja niiden alaisten vastuualueiden on reagoitava mahdollisiin ylityksiin käymällä läpi toimintaan liittyvät tuottavuustoimet ja säästökohteet kokonaisraamissa pysymiseksi.

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle vuoden aikana neljännesvuosittain ajoilta 31.3., 30.6., 30.9 sekä tilinpäätösvaiheessa ajalta 31.12. Raportissa toimielimet esittävät ennusteensa talouden ja tavoitteiden toteutumisesta koko talousarviovuoden aikana. Raportin yhteydessä annetaan selvitys myös investointien toteutumisesta. Neljännesvuosiraporttien lisäksi määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumista seurataan kuukausiraporttien avulla. Kaupunginhallitukselle annettavien kuukausiraporttien toimitusajankohdat sovitetaan kirjanpidon valmistumisen mukaan kaupunginhallituksen kokousrytmiin."

Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuminen ajalta 1.1.-30.6.2026 toimialoittain (toimintakulut sisältävät sisäiset vuokrat):

opetustoiminta:

	TA 2026	Tot. 06/2026	Tot-%
Toimintatuotot	519.778	274.060	52,7
Toimintakulut	-19.095.110	-9.883.147	51,8
Toimintakate	-18.575.332	-9.609.087	51,7

ohjaajat:

	TA 2026	Tot. 06/2026	Tot-%
Toimintatuotot	148.700	47.106	31,7
Toimintakulut	-1.058.963	-566.232	53,5
Toimintakate	-910.263	-519.126	57,0

varhaiskasvatus:

	TA 2026	Tot. 06/2026	Tot-%
Toimintatuotot	253.100	148.103	58,5
Toimintakulut	-9.572.870	-4.863.970	50,8
Toimintakate	-9.319.770	-4.715.867	50,6

sisäinen hallinto:

	TA 2026	Tot. 06/2026	Tot-%
Toimintatuotot	366.500	25	
Toimintakulut	-772.050	-360.281	46,7
Toimintakate	-405.550	-360.256	88,8

Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuminen ajalta 1.1.-30.6.2026:

	TP 2025	Tot. 06/2025	Tot.-%	TA 2026	Tot. 06/2026	Tot.-%
Toimintatuotot	1.103.456	521.469	47,3	1.288.078	478.345	37,1
Toimintakulut	-29.364.956	-14.152.637	48,2	-31.320.798	-15.844.147	50,6
Toimintakate	-28.261.499	-13.631.168	48,2	-30.032.720	-15.365.803	51,2

Tarkempi erittely ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen liitteinä.

INVESTOINNIT

Talousarvion 2026 investointien toteuma 1.1.-30.6.2026:

	TA 2026	TOT 06/2026	Tot-%
97001 Yläkoulu	-28.000	-1.979	7,1
97002 Lukio	-10.000	-5.750	57,5
97003 Alakoulut	-35.000	-981	2,8
97051 Varhaiskasvatus	-10.000	-9.555	95,5

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee sivistyslautakunnan alaisen talouden ja toiminnan toteutumisen ajalta 1.1.-30.6.2026 tiedokseen ja toimittaa sen edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle tiedoksi.

Päätös
Sivistyslautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

§ 99
Talousarvio 2027 sekä taloussuunnitelma 2028-2029, sivistyslautakunta

LAPDno-2026-399

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi
Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Liitteet

1 Talousarvion 2027 laadintaohjeet
2 Raamikehys 2027 KH

Kaupunginhallituksen päätös 15.6.2026 §203: "Talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman 2028-2029 lähtökohdat" oheismateriaalina.

Kaupunginhallituksen päätöksessä 15.6.2026 §203 ei lautakuntakohtaisia talousarviokehyksiä tässä vaiheessa aseteta. Valmistelun ensimmäisessä vaiheessa tarkastellaan kaupungin kokonaistalouden raamikehystä nykytilanteen perustella, joka pohjautuu tilinpäätökseen 2025, vuoden 2026 talousarvioon, käytettävissä oleviin talousennusteisiin sekä valtiovarainministeriön kuntatalousohjelman ennustelukuihin.

Vuoden 2027 talousarvion kokonaistalouden raamikehyksen perustella kaupungin talous muodostuu nykyisillä lähtöteidoilla merkittävästi alijäämäiseksi. Näin olle talousarviovalmistelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota menojen kasvun hillintään sekä toiminnan kustannustehokkuuteen.

Ehdotus
Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee vuoden 2027 talousarvion laadintaohjeet tiedokseen.

Päätös
Sivistyslautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

§ 100
Viranhaltijapäätökset / sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Sivistyslautakunnan tiedoksi ilmoitetaan seuraavat sivistys- ja hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätökset:

23.6.2026 §15 Perhepäivähoitajan toimen täyttäminen, Tiistenjoen ryhmäperhepäiväkoti / Sisäinen siirto / Pönniö

23.6.2026 §16 Perhepäivähoitajan toimen täyttäminen,Tiistenjoen ryhmäperhepäiväkoti / Sisäinen siirto / Marjamäki

23.6.2026 §17 Perhepäivähoitajan toimen täyttäminen, Kultahipun ryhmäperhepäiväkoti / Sisäinen siirto / Perämäki

Ehdotus
Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee sivistys- ja hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätökset tiedokseen.

Päätös
Sivistyslautakunta merkitsi sivistys- ja hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätökset tiedokseen.

§ 101
Viranhaltijapäätökset (tiedoksi) / sivistyslautakunnan alaiset toimijat

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Sivistyslautakunnan tiedoksi ilmoitetaan seuraavat sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset:

opetuspäällikkö:

8.6.2026 §128 Luokanopettajan viran (0041) täyttäminen määräajaksi 10.8.-18.12.2026 / Keskuskoulu / Lehtisaari Tanja

8.6.2026 §129 Luokanopettajan viran (0007) täyttäminen määräajaksi 10.8.-18.12.2026 / Liuhtarin koulu / Långsjö Karri

8.6.2026 §130 Luokanopettajan viran (0033) täyttäminen määräajaksi 10.8.2026-11.2.2027 / Ruhan koulu / Kaiser Anna-Reeta

11.6.2026 §133 Päätoimisen tuntiopettajan viran (uskonto, filosofia) täyttäminen määräajaksi 10.8.2026-9.4.2027 / Lukio / Väkeväinen Lotta

11.6.2026 §134 Sivutoimisen tuntiopettjan (espanja) viran täyttäminen määräajaksi 10.8.-18.12.2026 ja 7.1.-5.6.2027 / Lukio / Rintala Nata

22.6.2026 §141 Kielten lehtorin (ruotsi, saksa) viran (0440) täyttäminen määräajaksi 10.8.2026-5.6.2027 / Lukio / Kiviniemi Emma

22.6.2026 §142 Lukion ja perusopetuksen liikunnan ja terveystiedon lehtorin viran (0463) täyttäminen määräajaksi 1.8.2026-31.7.2027 / Yläkoulu ja lukio / Laurikainen Laura

22.6.2026 §143 Kielellisen tuen opettajan viran täyttäminen määräajaksi 1.8.2026-31.7.2027 / Yläkoulu / Ojanperä Päivi

varhaiskasvatuspäällikkö:

25.6.2026 §34 Kiertävän varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen täyttäminen toistaiseksi 1.8.2026 alkaen / Jaatinen Jonna

Ehdotus
Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tehdyt viranhaltijapäätökset tiedokseen.

Päätös
Sivistyslautakunta merkitsi tehdyt viranhaltijapäätökset tiedokseen.

§ 102
Viranhaltijapäätökset / sivistyslautakunnan alaiset toimijat

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Lapuan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 31 § 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen toimielimen tai viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Sivistyslautakunnan tiedoksi ilmoitetaan mahdollista lautakunnan otto-oikeuden käyttöä varten seuraavat sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset:

varhaiskasvatuspäällikkö:

6.8.2026 §36 Työntekijän alkusijoituspaikan siirtäminen 1.8.2026 alkaen / Essi Toija

6.8.2026 §37 Työntekijän alkusijoituspaikan siirtäminen 1.8.2026 alkaen / Johanna Koivisto

Ehdotus
Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta päättää mahdollisesta otto-oikeuden käyttämisestä edellä mainittujen viranhaltijapäätösten osalta.

Päätös
Sivistyslautakunta päätti olla käyttämättä otto-oikeuttaan ja merkitsi tehdyt päätökset tiedokseen.

§ 103
Ilmoitusasiat

Oheismateriaali

1 Alanurmon koulu toimintakertomus 25-26.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
2 Haapakosken koulu toimintakertomus 25-26.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
3 Hellanmaan koulu toimintakertomus 25-26.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
4 Kauhajärven koulu toimintakertomus 25-26.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
5 Keskuskoulu toimintakertomus 25-26.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
6 Lapuan yläkoulu toimintakertomus 25-26.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
7 Liuhtarin koulu toimintakertomus 25-26.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
8 Männikön koulu toimintakertomus 25-26.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
9 Poutun koulu toimintakertomus 25-26.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
10 Ritavuoren koulu toimintakertomus 25-26.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
11 Ruhan koulu toimintakertomus 25-26.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
12 Tiistenjoen koulu toimintakertomus 25-26.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Sivistyslautakunnan tiedoksi ilmoitetaan:

1) Sivistyslautakunnan kokouksessa 23.4.2026 §61 esiteltyyn hankehakemukseen "Lapuan liikkuva koulu ja Move!-kehittämishanke 2026-2027" on tullut päätös. Lupa- ja valvontavirasto myönsi hankeelle valtionavustusta 28.000 € (haettu summa oli 62.600 €).

2) Sivistyslautakunnan kokouksessa 23.4.2026 §62 esiteltyyn hankehakemukseen "Koulun kerhotoiminnan tukeminen ja kehittäminen 2026 -Komiasti kerhoollen 2" on tullut päätös. Opetushallitus myönsi hankeelle valtionavustusta 9.800 € (haettu summa oli 14.000 €).

3) Sivistyslautakunnan kokouksessa 23.4.2026 §63 esiteltyyn hankehakemukseen "Suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -opetuksen (S2) kehittäminen" on tullut päätös. Opetushallitus myönsi hankeelle valtionavustusta 43.560 € (haettu summa oli 91.900 €).

4) Sivutoimi-ilmoitus Antila Päivi , Yrittäjä, parturipalvelut. Toiminta ei haittaa työtä Lapuan kaupungilla. Ilmoitus lähetetty henkilöstöpäällikölle.

5) Perusopetuksen palveluverkkosuunnittelun yleisötilaisuus pidetään torstaina 20.8.2026 klo 17.30 alkaen Alajokisalissa.

6) Alakoulujen ja yläkoulun toimintakertomukset lukuvuodelta 2025-2026 liitteinä.

Ehdotus
Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös
Sivistyslautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

§ 104
Muut asiat

1) Kokouksen jälkeen pidetään sivistyslautakunnan iltakoulu koskien perusopetuksen palveluverkkosuunnittelua.

2) Sivistyslautakunnan seuraava kokous pidetään 26.8.2026 klo 16.30.

Muutoksenhakukielto

§92, §93, §94, §96, §97, §98, §99, §100, §101, §102, §103, §104

Muutoksenhakukielto

Kuntalain 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§95

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

• se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä

• kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Lapuan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Lapuan kaupungin sivistyslautakunta

Valtuustontie 8, 62100 Lapua

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lapua.fi

Puhelinnumero: 06 438 4111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

• päätös, johon haetaan oikaisua

• miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

• millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lapuan kaupungin kirjaamosta tai toimielimen sihteeriltä.